



**PANITIA SELEKSI TERBUKA  
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN FAKFAK**

Sekretariat : BKPSDM Fakfak Jln Yos Sudarso Wagom Email : fakfakpansel@gmail.com

---

**P E N G U M U M A N  
NOMOR : 01/PANSEL-JPT-FF/V/2019**

**TENTANG  
SELEKSI TERBUKA  
JABATAN SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN FAKFAK  
PROVINSI PAPUA BARAT**

Berdasarkan :

1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
  2. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil ;
  3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 13 Tahun 2014 tentang tata cara pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi secara terbuka di lingkungan instansi pemerintah;
  4. Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Fakfak;
  5. Peraturan Bupati Fakfak Nomor 42 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta tata kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Fakfak;
- maka panitia membuka seleksi terbuka dengan ketentuan sebagai berikut :

**A. KETENTUAN UMUM**

**1. Persyaratan Administrasi**

- a. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil dan mendapat rekondasi/izin tertulis dari Pejabat Pembina Kepegawaian;
- b. Usia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun pada saat mendaftar ;
- c. Pangkat golongan ruang minimal Pembina Tingkat I (IV/b) ;
- d. Memiliki pengalaman Jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan Jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
- e. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Eselon II.b yang berbeda minimal 2 (dua) kali atau Jabatan Fungsional jenjang ahli madya paling singkat 2 (dua) tahun;
- f. Pendidikan minimal strata satu (S1) atau yang sederajat;
- g. Telah mengikuti dan lulus Diklat Kepemimpinan Tingkat II ;
- h. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai standar kompetensi Jabatan yang ditetapkan;
- i. Mengajukan surat lamaran yang di tandatangani oleh pelamar dan bermaterai Rp.6.000,- ditujukan kepada Panitia Seleksi (format surat terlampir)

**2. Lamaran ditujukan kepada Panitia Seleksi dengan dilengkapi :**

- a. Daftar Riwayat Hidup (format terlampir);
- b. Fotocopy SK pangkat terakhir;
- c. Fotocopy SK Jabatan terakhir Jabatan yang diduduki saat ini ;
- d. Fotocopy SK Jabatan - Jabatan yang terkait dengan Jabatan yang dilamar;
- e. Fotocopy Ijazah terakhir;
- f. Fotocopy Sertifikat Pelatihan Struktural Kepemimpinan Pratama (Kelulusan Diklat Kepemimpinan Tingkat II) dan Fotocopy sertifikat pelatihan untuk yang menduduki jabatan fungsional;
- g. Fotocopy Sertifikat Diklat Teknis atau Diklat Fungsional yang terkait dengan jabatan yang dilamar;
- h. Fotocopy penilaian prestasi kerja/SKP 2 (dua) tahun terakhir;
- i. Surat keterangan atasan langsung yang menyatakan tidak dalam proses / tidak pernah dikenakan hukuman pidana dan atau tidak sedang menjalani atau tidak pernah dikenakan hukuman disiplin tingkat sedang dan tingkat berat, serta tidak sedang dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 yang dibubuhi Materai Rp.6.000,- (format surat terlampir);

- j. Surat pernyataan tidak memiliki afiliasi dan / atau menjadi anggota Partai Politik yang dibubuhi Materai Rp.6.000,- (format surat terlampir);
- k. Surat Keterangan Sehat jasmani dan rohani serta bebas dari narkoba sesuai keterangan dokter Rumah Sakit Pemerintah Daerah ;
- l. Surat Pernyataan Keabsahan Dokumen Persyaratan (format surat terlampir);
- m. Fotocopy KTP dan NPWP;
- n. Pas foto terbaru berwarna ukuran 3 x 4 sebanyak 5 lembar.

## B. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pendaftaran pada hari kerja mulai tanggal 24 Mei s/d 21 Juni 2019 pukul 09.00 s/d 15.00 WIT pada Sekretariat Panitia Seleksi yang beralamat di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Fakfak Jln. Yos Sudarso Wagom Fakfak;
2. Surat lamaran beserta dokumen persyaratan administrasi dibuat dalam 1 (Satu) rangkap dan disampaikan dalam amplop/map;
3. Pelamar hanya berhubungan dengan Sekretariat Panitia Seleksi dan tidak diperkenankan berhubungan langsung dengan Ketua dan Anggota Panitia Seleksi selama proses berlangsung;
4. Seluruh pengumuman dalam tahapan seleksi ini akan disampaikan melalui pengumuman resmi lewat RRI Kabupaten Fakfak/Website BKPSDM dengan alamat [www.bkpsdm.fakfakkab.go.id](http://www.bkpsdm.fakfakkab.go.id).

## C. TAHAP SELEKSI

NO	KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN
01	Pengumuman	23 Mei s/d 06 Juni 2019
02	Penerimaan Berkas Pendaftaran	24 Mei s/d 21 Juni 2019
03	Pemeriksaan dan Seleksi Administrasi	24 Mei s/d 21 Juni 2019
04	Pengumuman Hasil Pemeriksaan dan Seleksi Administrasi	24 Juni 2019
05	Penilaian Kompetensi	02 s/d 05 Juli 2019
06	Pelaksanaan Seleksi Penilaian Makalah dan Wawancara	08 s/d 10 Juli 2019
07	Rapat Penetapan Hasil Seleksi	11 Juli 2019
08	Pengumuman Hasil Seleksi	15 Juli 2019
09	Penyampaian Hasil Penilaian kepada Pejabat Pembina Kepegawaian	16 Juli 2019

## D. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Dalam kegiatan seleksi terbuka Jabatan Sekretaris Daerah Kabupaten Fakfak ini, tidak ada bimbingan tes atau persiapan pendahuluan dan tidak dipungut biaya apapun;
2. Seluruh biaya akomodasi, transportasi, kelengkapan administrasi dan biaya pribadi lain yang dikeluarkan oleh peserta selama melaksanakan proses seleksi ditanggung oleh peserta, kecuali membiayai Tes Kompetensi Manajerial.
3. Selama dalam proses seleksi, apabila diketahui peserta memberikan keterangan / data yang tidak benar maka panitia seleksi berhak menggugurkan keikutsertaan sebagai peserta seleksi terbuka pengisian Jabatan Sekretaris Daerah Kabupaten Fakfak;
4. Seluruh keputusan Panitia Seleksi tidak dapat diganggu gugat;
5. Hal-hal yang belum jelas dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi yang beralamat di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Fakfak Jln. Yos Sudarso Wagom Fakfak Nomor HP : 0821-2627-1167.

Fakfak, 22 Mei 2019

Ketua Panitia

CAP TTD

Drs. YUSTUS MEIDODGA